|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **logo anphar 1** |  **ĐƠN ỨNG TUYỂN** |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Chức danh ứng tuyển: |  | Ngày ứng tuyển: | \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_\_\_ |
| Mức lương hiện tại: |  | Mức lương mong muốn: |  |
| **I. THÔNG TIN CÁ NHÂN** |
| Họ tên: |  | **Ngày sinh:**  | \_\_ /\_\_ /\_\_\_\_ | Nơi sinh:  |  |
| **Giới tính:**  | 🞏 Nam 🞏 Nữ | Dân tộc:  |  | **Tôn giáo:**  |  | **Quốc tịch:**  |  |
| Số CMND (hay Hộ chiếu):  |   | **Ngày cấp:** | \_\_ /\_\_ /\_\_\_\_ | **Nơi cấp:**  |  |
| Hộ khẩu thường trú: |  | **ĐT Nhà:**  |  |
| Địa chỉ tạm trú (nếu có):  |  |
| ĐTDĐ: |  | **Email:** |  |
| Trường hợp khẩn cấp, Công ty liên lạc với: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Quan hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Địa chỉ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Số điện thoại:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nguồn thông tin về tuyển dụng:[ ] Báo chí ; [ ] Truyền hình; [ ] Trung tâm giới thiệu việc làm; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ] Người quen trong công ty **ANPHAR** (nếu có): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; quan hệ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bạn đã từng làm việc tại **ANPHAR** : [ ] Chưa từng; [ ] Đã từng: thời gian: từ . . ./. . . ./. . . . đến . . . / . . . / . . . . |
| **II. TÌNH TRẠNG GIA ĐÌNH** *(Các mối quan hệ Cha, Mẹ, Anh, Chị, Em, Chồng/Vợ, Con)* |
|  Độc thân 🞎 Có Gia Đình 🞎 Ly hôn 🞎 Khác : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Họ & Tên | **Quan Hệ** | **Năm Sinh** | Nghề Nghiệp | **Chỗ Ở Hiện Nay** | **Ghi Chú** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| III. QUÁ TRÌNH HỌC TẬP, ĐÀO TẠO |
| **1. TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN (Sau PTTH)** |
| Văn Bằng | **Chuyên ngành** | **Loại hình Đào tạo** | **Trường Cấp** | **Thời gian Đào tao****Từ Năm -> Năm** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **2. TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN & CÁC KHÓA HUẤN LUYỆN ĐÃ THAM DỰ** |
| **Tên Khóa Học** | **Đơn Vị Tổ Chức** | **Thời Gian Được Đào Tạo** **(Từ ngày – Đến ngày)** | **Chứng Chỉ/Bằng cấp** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3. KỸ NĂNG NGOẠI NGỮ & VI TÍNH** |
| **Tên Ngoại ngữ** | **Ngoại Ngữ** | **Vi tính** | **Tên phần mềm Tin học** |
| Giỏi | Trung Bình | Yếu | Giỏi | Trung Bình | Yếu |
| Tiếng Anh |  |  |  |  |  |  | Văn phòng (Office) |
| Khác: . . . . . . . |  |  |  |  |  |  | Khác: . . . . . . . . . . .. . . . . . . . |
| **IV. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC** *(đề nghị trình bày theo thứ tự thời gian từ hiện tại lùi dần về quá khứ)* |
| **NƠI LÀM VIỆC GẦN ĐÂY NHẤT** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ hiện tại: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Lương (NET): | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| **NƠI LÀM VIỆC TRƯỚC ĐÓ** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ hiện tại: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Lương (NET): | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |  |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| **NƠI LÀM VIỆC TRƯỚC ĐÓ** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ hiện tại: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Lương (NET): | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| **NƠI LÀM VIỆC TRƯỚC ĐÓ** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Phúc lợi khác: | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| **NƠI LÀM VIỆC TRƯỚC ĐÓ** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Lương (NET): | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| **NƠI LÀM VIỆC TRƯỚC ĐÓ** |
| Tên và địa chỉ công ty/Tổ chức:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lĩnh vực hoạt động: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Người phụ trách:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Chức vụ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Số điện thoại liên hệ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Chức vụ hiện tại: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Lương (NET): | Lương gộp (GROSS): |
| Phúc lợi khác: |
| Mô tả công việc:  |
| Thời gian làm việc: năm; Từ . . ./ . . . / . . . . . đến . . . /. . . / . . . . | Lý do thôi việc: |
| Nguồn cung cấp thông tin tham khảo(Để tiện tham khảo thông tin xin vui lòng liệt kê 02 người có quan hệ với Anh (Chị) trong quá trình làm việc gần đây nhất) |
| **Họ & Tên** | **Quan Hệ** | **Chức Danh** | **Tên Công Ty** | **Số ĐT Liên Hệ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Tự Đánh Giá Bản Thân |
| Điểm mạnh |  |
| Điểm yếu |  |
| Tính cách cá nhân |  |
| Sở trường hoặc năng khiếu |  |
| Các thành tích, danh hiệu thuộc lĩnh vực khác |  |
| Sở Thích Cá Nhân của Anh (chị) |  |
|  |
|  |
| * *Tôi đồng ý để Công ty* **ANPHAR** *được quyền liên hệ nguồn cung cấp thông tin tham khảo và những đồng nghiệp trước đây của Tôi nhằm mục đích kiểm chứng những thông tin liên quan đến việc xin ứng tuyển của Tôi.*
* *Tôi xin cam đoan những lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu có gì sai trái Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.*

Người làm đơn Họ & Tên: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |